

Curriculum
für Führungskräfte

Die Führungswertstatt

Mögliche Termine:

28. bis 29. April 2010

18. bis 19. Juni 2010

17. bis 18. September 2010

26. bis 27. November 2010

„Man erzieht durch das, was man sagt,
mehr noch durch das was man tut,
am meisten aber durch das, was man ist“

(Ignatius von Antiochien)



Ihre Herausforderung

... als Führungskraft:

Führungsalltag gestaltet sich heute immer komplexer, denn: Führungskräfte sind auf vielen Bühnen in unterschiedlichsten Rollen gefordert. Es gilt, immer flexibler und schneller zu agieren, um die komplexen Veränderungsprozesse erfolgreich zu managen. Dabei ist man als Leitfigur und Entscheider gefordert, der seine Mannschaft motiviert und einbindet - und sich im Führungskreis durchsetzt.

Erfolgreiche Führungskräfte nehmen sich Auszeiten, um ihre Stärken zu stärken, sich auf die eigenen Erfahrungen und Werte zu besinnen und wichtige Anliegen und Probleme des Alltags zu reflektieren. Mit einer ausgewogenen Work Life Balance ist auch der Führungsalltag von heute gut zu meistern.

„Nur eine Gesellschaft, die weiß, woran sie glaubt,
kann die Kraft aufbringen, die Zukunft zu gestalten“
(Prof. Dr. Schwenker, CEO
Roland Berger Consultants)

... und im „Wertemangement“:

Die Erfahrung zeigt: Es besteht ein Zusammenhang zwischen gelebter Wertekultur und Unternehmenserfolg oder: Durch Wertschätzung wird Wertschöpfung geschaffen.

Mitarbeiter sind leistungsorientierter und zeigen mehr Engagement, wenn gemeinsame Werte und Überzeugungen in Form eines Wertebewusstseins etabliert sind, d.h. eine klare Vision kommuniziert ist, Verantwortungskultur, Konfliktkultur und Lernkultur gelebt werden. Die Voraussetzung: Führungskräfte, die sich ihrer eigenen Werte bewusst sind und wissen, wie Wertemanagement im Unternehmen implementiert wird.

Das dürfen Sie von der Führungswertstatt erwarten:

- Kurz - Impulsvorträge, inhaltlich auf den Bedarf der Teilnehmer abgestimmt. Mögliche Themen: Führung, Führungsenergie, Wertemanagement, Verantwortungskultur, Lernkultur, Konfliktkultur, Veränderungsprozesse erfolgreich umsetzen...
- Wertschätzende Bearbeitung von Praxisanliegen und aktuellen Themen aus Ihrem Führungsalltag
- Eigene Führungserfahrungen reflektieren, Führungsqualität methodisch optimieren
- Ausarbeitung des Drei-Welten-Modells zur Analyse der eigenen Work-Life-Balance
- Kollegiales Feedback zu Ihren Führungsanliegen
- Spiegelungsübungen

Ihr Nutzenpaket:

- Sie erhalten Anregungen und Lösungsvorschläge zu Ihren Themen oder Anliegen, die sich in Ihrer Rolle als Führungskraft finden. Mögliche Kernfragen werden fokussiert und bearbeitet: Wie entsteht ein Problem, wo sind Eigenanteile zu finden, wie sehen mögliche Lösungen aus. Input kommt dabei gleichermaßen von Trainern und erfahrenen Teilnehmern / Kollegen.
- Die Erfahrung zeigt, dass die Beschäftigung mit den Anliegen des Teilnehmerkreises die eigene Lernerfahrung unterstützt und Erkenntnisse vermittelt, die neue Impulse für den eigenen Arbeitsalltag / Führungsweise aufzeigt.
- Wir arbeiten branchenübergreifend. Dies macht den Blick über den „Tellerrand“ hinweg möglich.
- Das Arbeiten mit Anliegen aus dem Führungsalltag ermöglicht die schnelle und nachhaltige Umsetzung in die Praxis.

Empfehlung:

Mit kollegialer Beratung wird Selbstwahrnehmung und Kompetenz gefordert und gefördert. Die Praxis zeigt, dass sich die Anwendung dieser Methodik im Führungskreis auf die wertschätzende Zusammenarbeit positiv auswirkt. Daher ist es sinnvoll, gemeinsam mit Kollegen an der **Führungswertstatt** teilzunehmen.



Mögliche Themen:

Zu Beginn des Curriculums werden die Themen vom Beraterteam gesammelt und auf den Punkt gebracht - im Sinne eines größtmöglichen Benefits für alle Teilnehmer.

Ihre Anliegen könnten sein:

- Unsere Teambesprechungen kosten viel Zeit mit wenig Ergebnisorientierung
- Die Belegschaft wird auf Grund der Kurzarbeit immer demotivierter
- Wir haben statt Hochleistungsteams nur Kuscheleteams, weil man Konflikte scheut
- Ich kann mich in unserem Führungskreis nicht durchsetzen
- Mein Vertriebsabteilungsleiter ist ein Star Key Accounter und führt den Vertrieb nicht
- Wir haben im Unternehmen keinerlei Fehlerkultur, d.h. jeder versucht seinen Bereich „sauber“ zu halten
- Ich übergebe in einem Jahr an meinen Nachfolger, wie kann ich mein „Lebenswerk“ festigen
- Es fällt mir sehr schwer zu delegieren, was mir die 80-Stunden-Woche beschert
- Ich habe keinen disziplinarischen Durchgriff, werde allerdings am Ergebnis gemessen
- Wir benötigen dringend innovative Produkte, von der GL werden die Entwicklungsressourcen nicht aufgestockt
- ...

Methodik:

- Impulsvorträge
- Kollegiale Beratung in Untergruppen bzw. im Plenum
- Design zur Analyse der Work Life Balance. Weitere Designs ergeben sich aus den Aufgabenstellungen
- Spiegelungsübung als Fremdrelexion
- Ausgearbeitete Designs, die direkt in Ihrem Führungsalltag anwendbar sind
- Ergebnismemos zur Vertiefung

Methodenkompetenz:

Wir verstehen uns als Trainer und Berater, die moderierend begleiten und Impulse geben. Grundlage unseres Methodenkoffers ist eine systemische Ausbildung am ISB Wiesloch.

Unser Anliegen ist, dass die persönliche Qualifikation einer Führungskraft mit der Entwicklung des Unternehmens Hand in Hand geht, nur so wird Weiterentwicklung sichtbar.

Teilnehmerzahl:

8 – 16 Teilnehmer

Bitte beachten Sie: Wenn weniger als 8 Anmeldungen eingehen, wird das Curriculum abgesagt.

Trainerteam:



Caroline Schultheiss begleitet mit der Firma schultheiss seminare Konzerne und mittelständische Unternehmen seit vielen Jahren in Veränderungsprozessen. Durch eine innovative Trainingsmethodik werden diese Prozesse ganzheitlich im Unternehmen etabliert: Größter Wert wird auf eine systematisch angewandte Transfermethodik gelegt. Trainingsmaßnahmen und Changeprozesse sollen nachhaltig sein und so eine erfolgreiche Umsetzung unterstützen.



Anja Höhne arbeitet als HR Managerin seit vielen Jahren in der Personal- und Organisationsentwicklung inhouse für unterschiedliche Konzerne und Mittelständler. Schwerpunkt ihrer Arbeit ist hier die Begleitung von Veränderungsprozessen in komplexen Organisationsstrukturen.

Anfahrtsbeschreibung:

A3 aus Richtung Frankfurt/Würzburg

Fahren Sie bis zur Autobahnausfahrt Nürnberg Nord und verlassen diese in Richtung Nürnberg.

Ab der Autobahnausfahrt Nürnberg Nord

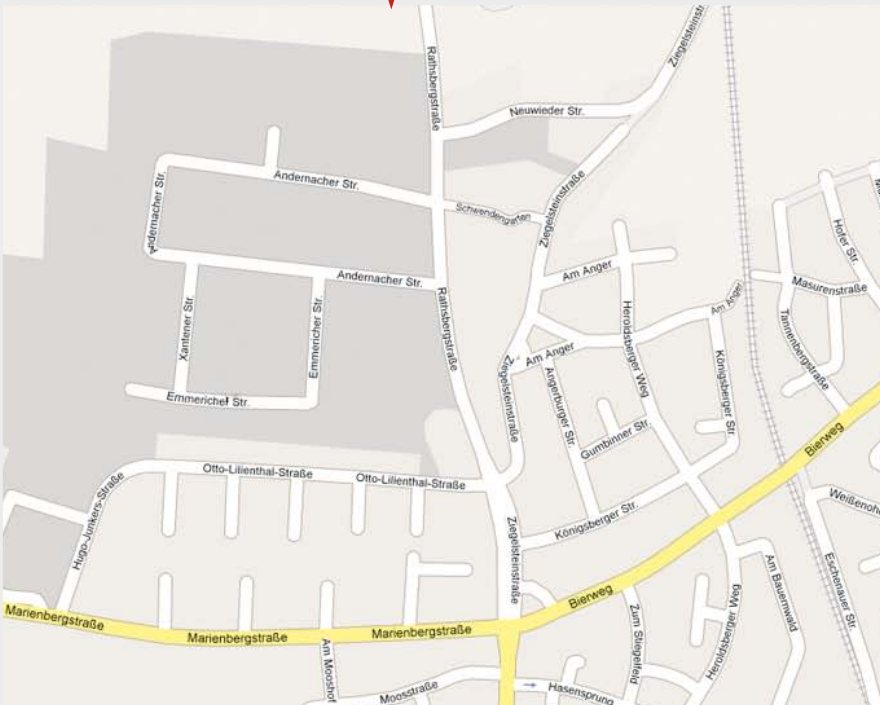
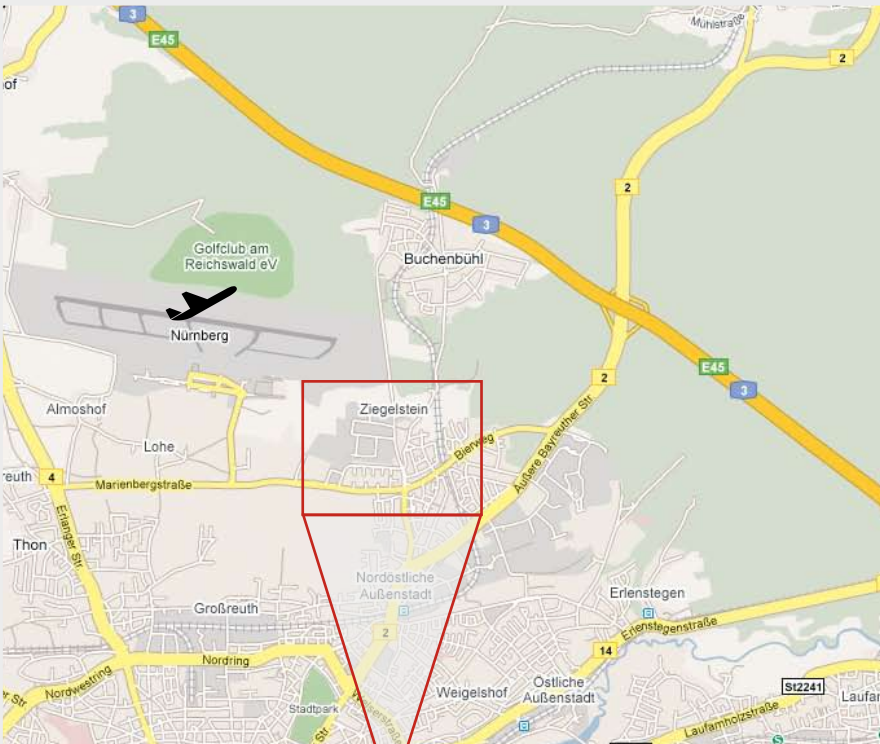
Fahren Sie in Richtung Nürnberg-Flughafen bis zur ersten Ampel. Hier biegen Sie rechts in den Bierweg ab. Sie fahren geradeaus weiter bis zur zweiten Ampel, dann biegen Sie rechts ab in die Ziegelsteinstraße. Fahren Sie geradeaus zum Industriegebiet Andernacher Straße. Hier biegen Sie in die erste Straße links ein (Andernacher Straße). Die nächste Abzweigung links führt Sie in die Emmericher Straße.

Vom Hauptbahnhof Nürnberg

Steigen Sie in die U2 Richtung Flughafen. Fahren Sie bis zur Haltestelle Ziegelstein und nehmen Sie den Ausgang in Fahrtrichtung. Folgen Sie der Rathsbergstraße bis es links in die Andernacher Straße geht. Die nächste links ist die Emmericher Straße.

Vom Flughafen Nürnberg

Sie starten in der Flughafenstraße. Fahren Sie in den Kreisverkehr Flughafenstraße und verlassen ihn an der ersten Ausfahrt. Fahren Sie die Flughafenstraße weiter bis zur Ampel und biegen links in die Marienbergstraße ein. Verlassen Sie die Marienbergstraße und biegen links in die Ziegelsteinstraße ein. Folgen Sie dem Straßenverlauf mit einer leichten Linkskurve in die Rathsbergstraße bis zum Industriegebiet Andernacher Straße. Von der Andernacher Straße führt die nächste Abzweigung links in die Emmericher Straße.



Caroline Schultheiss

Training und Beratung
Emmericher Str. 10
90411 Nürnberg

fon: 09 11 4 18 06 05
fax: 09 11 4 18 68 05
www.schultheiss-seminare.de
schultheiss@schultheiss-seminare.de

schultheiss seminare
finden Sie in den Räumen
von hofmann infocom

Fax-Antwort: 09 11 4 18 68 05

oder per E-Mail an schultheiss@schultheiss-seminare.de

Uhrzeit: Mittwoch, 28. April von 9.00 bis 17.00 Uhr
Donnerstag 29. April von 9.00 bis 17.00 Uhr

Ort: schultheiss seminare
Emmericher Str. 10
90411 Nürnberg

Investition: 980,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer (inkl. Fingerfood und Kaffeepausen)

Ja, ich/wir melde mich/melden uns verbindlich zur Teilnahme an der Führungswertstatt an.

Teilnehmer 1/Position

Teilnehmer 2/Position

Teilnehmer 3/Position

Firma

Adresse

PLZ, Stadt

Telefon

E-Mail

Datum/Unterschrift, Stempel

Bitte beachten Sie unsere AGB unter www.schultheiss-seminare.de