



Regensburg – das mittelalterliche Wunder Deutschlands!

Lernen Sie das UNESCO Weltkulturerbe kennen und genießen Sie die bayerische Gastlichkeit.

Best Western Premier Hotel
Ziegetsdorfer Straße 111
93051 Regensburg

Organisation

Seminarmanagement

Elisabeth Lustenberger
Andrea Bauer
OTTI e.V.
Bereich Management
Wernerwerkstraße 4
93049 Regensburg
Telefon +49 941 29688-21
elisabeth.lustenberger@otti.de

Teilnahmegebühren und Leistungen

Pro Person: € 1200,00
OTTI Mitglieder: € 1100,00
Unternehmen aus Oberfranken, Niederbayern und der Oberpfalz: € 1100,00

Der zweite Teilnehmer Ihrer Firma erhält **10 % Ermäßigung**, jeder weitere Teilnehmer Ihrer Firma erhält **20% Ermäßigung**.

In der Teilnahmegebühr sind Pausengetränke, zwei Mittagessen, eine Stadtführung, ein Abendessen sowie ausführliche Seminarunterlagen enthalten.

Zimmerreservierung

Best Western Premier Hotel
Telefon +49 941 46393-0
www.hotel-regensburg.bestwestern.de
Sonderkonditionen für OTTI-Seminar Teilnehmer!
oder
Tourist-Information
Regensburg
Telefon +49 941 507-4412
www.regensburg.de

Bitte nehmen Sie die Zimmerreservierung selbst vor.

Bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist ein Zimmerkontingent für Sie eingerichtet.

OTTI-plus

Wichtige Kontakte knüpfen, Inhalte diskutieren, zwanglos Netzwerke aufbauen – nutzen Sie dafür das OTTI-Rahmenprogramm. Ein Abendessen im Kreise der Teilnehmer und Referenten, eine Stadtführung oder eine Besichtigung bieten Ihnen Freiraum für das Vertiefen von Fachfragen und das Aufgreifen von innovativen Ideen.

Ja, ich nehme teil am OTTI-Seminar Arbeitsproduktivität steigern - Zeit für neue Erfolge

07. bis 08. Dezember 2011 in Regensburg (AKS 3993)

Name	
Vorname	Titel
Telefon	Telefax
E-Mail	
Abteilung/Funktionsbereich	
Firma/Institution	
Straße/Postfach	
PLZ/Ort	
Rechnungsadresse (nur bei Abweichung von der Anmeldeadresse)	
Firma/Institution	
Straße/Postfach	
PLZ/Ort	
Branche	Zahl der Mitarbeiter
<input type="checkbox"/> Unternehmen aus Ostbayern	
OTTI-Kundennummer	USt-IdNr.
Datum	Unterschrift

**Ostbayerisches Technologie-Transfer-Institut e.V. (OTTI),
Wernerwerkstraße 4, 93049 Regensburg**

Teilnahme- und Rücktrittsbedingungen

Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung Ihre Teilnahmeunterlagen. Die Teilnahmegebühren sind mit Erhalt der Rechnung ohne Abzug zur Zahlung fällig. Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag vor dem Veranstaltungstermin. Veranstaltungseinlass kann nur gewährt werden, wenn die Zahlung bei OTTI eingegangen ist. Etwaige Änderungen aus dringendem Anlass behält sich OTTI vor. Bei Stornierung der Anmeldung bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn erheben wir keine Stornierungsgebühr. Bei Stornierung im Zeitraum von 30 bis 15 Tagen vor Veranstaltungsbeginn erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von € 120,00. Bei späteren Absagen (ab 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn) oder bei Fernbleiben wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Ein Ersatzteilnehmer kann zu jedem Zeitpunkt gestellt werden. Für Sach- und Vermögensschäden, welche OTTI zu vertreten hat, haftet OTTI – gleich aus welchem Rechtsgrund – nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Regensburg.



Arbeitsproduktivität steigern - Zeit für neue Erfolge

07. bis 08. Dezember 2011 in Regensburg

www.otti.de
V-B-2011-07-08



OTTI  Training
Seminare
Tagungen

www.otti.de



Seminar



Arbeitsproduktivität steigern - Zeit für neue Erfolge

Ziel des Seminars ist die Verbesserung Ihrer Arbeitsproduktivität. Sie lernen:

- Ihre Ziele leichter und schneller zu erreichen
- smarter zu agieren
- flexibler zu sein und offener für neue Aufgaben
- Ihre Kreativität zu steigern
- Ihre Kommunikation transparenter zu machen
- mit Leichtigkeit mehr Effizienz zu erreichen

Über 200 Veranstaltungen auf www.otti.de

Expertenwissen für Ihren Erfolg – profitieren Sie von praxisrelevanten Informationen durch sorgfältig ausgewählte Referenten und den erprobten Qualifizierungskonzepten in den OTTI-Veranstaltungen. Informationen zu allen aktuellen Seminaren, Fachforen und Tagungen finden Sie auf unserer Homepage unter www.otti.de

Programm

1. Tag, 09:00 bis 17:00 Uhr

1. Warum mehr Arbeitsproduktivität?

- Definition & Beschreibung
- Komponenten der Arbeitsproduktivität
- Dimensionen der Arbeit
- Einflussfaktoren
- Ergebnisse von diversen Studien
- Bedeutung für den beruflichen Werdegang
- Mehr Lebensqualität durch mehr Produktivität

2. Messung der Arbeitsproduktivität

- Wie lässt sich die Arbeitsproduktivität messen?
- Welche sind die relevanten Kompetenzen?
- Welche sind die aussagefähigen Facetten?
- TS-Index® ein Testverfahren für die Arbeitskompetenz
- Was sagen mir die Ergebnisse des TS-Index®?
- Wie kann ich mich anhand des TS-Index® weiterentwickeln?
- Tools für Kompetenzentwicklung

3. Komponenten der Arbeitsproduktivität

- Welche sind die Komponenten der Arbeitsproduktivität?
- Ergebnisorientierung
- Teamorientierung
- Werteorientierung

18:30 Uhr Stadtführung

20:00 Uhr Abendessen

2. Tag, 08:30 bis 16:30 Uhr

4. Entwicklung eines kompetenzbasierten Arbeitsstils

- Welche Stärken kann ich in meiner Arbeit einsetzen?
- Arbeitstypologien: wie viele gibt es?
- Welcher Arbeitstyp bin ich?
- Wie kann ich aus meinem TS-Index® Profil meinen Arbeitsstil entwickeln?

5. Die Umfeldproduktivität

- Was ist Umfeldproduktivität?
- Vorteile der Umfeldproduktivität gegenüber alten Methoden
- Bestimmende Kompetenzen für die Umfeldproduktivität
- Wie kann ich diese Kompetenzen weiter entwickeln?
- Ohne angemessene Kommunikation keine Produktivität?

6. Die Leichtigkeit des Alltags

- Wie kann ich meine Ziele leichter erreichen?
- Was ist eigentlich wichtig?
- Souveränität und Ruhe bewahren
- Die Kunst des Wartens
- Die operative Faulheit

Ihr Referent



Dr.-Ing. Karl de Molina

Herr Dr.-Ing. de Molina studierte an der TH Barcelona Maschinenwesen und promovierte an der TU Berlin Fahrzeugtechnik über Fahrdynamiksimulation.

Er ist ein Spezialist für Arbeitsproduktivität mit umfangreicher Expertise in Projektarbeiten im Automobilumfeld. Er besitzt eine 20-jährige Entwicklungs- und Führungserfahrung in der Kfz-Industrie. Zudem ist er seit 10 Jahren als Seminar- und Tagungsreferent

tätig. Bei der Entwicklung der ThinkSimple® Methode hat er wesentlich mitgewirkt.

Ihr Nutzen

Durch die ThinkSimple® Methode lernen Sie sich selbst besser kennen und können so Ihre Zeitfresser in den Griff bekommen und dadurch mehr Platz schaffen für neue Erfolge.

Methodik

Impulsvorträge, Gruppenarbeiten und Fallbeispiele.

Basis des Seminars ist die ThinkSimple® Methode, d.h. das konzept- und kompetenzbasierte Handeln. Diese Methode beleuchtet nicht nur die Ergebnisorientierung unseres Handelns, sondern auch die Team- und Werteorientierung.

Mit dem Testverfahren TS-Index® werden Ihre Arbeitskompetenzen analysiert und daraus ein Stärken- & Schwächenprofil ermittelt und auf Wunsch mit berufsrelevanten Profilen verglichen. Dies gibt Ihnen einen klaren Hinweis zur Entwicklung eines aufwandsarmen Arbeitsstils.

Teilnehmerkreis

Fach- und Führungskräfte, die einen wirkungsvolleren Arbeitsstil anstreben.

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt!
Bitte melden Sie sich rechtzeitig an.